

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Игринская средняя общеобразовательная школа №1
(МБОУ Игринская СОШ №1)**

ПРИКАЗ

от 22 февраля 2024 г.

№ 22

п. Игра

**Об организации приёма
граждан в первый класс**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 года №458 «Об утверждении приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»; с локальным нормативным актом «Положение о правилах приёма обучающихся в МБОУ Игринскую СОШ №1», с Постановлением Администрации МО «МО Игринский район УР» «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями» и с целью исполнения законодательства Российской Федерации в области образования в части соблюдения прав участников образовательных отношений

п р и к а з ы в а ю:

1. Начать с 25.03.2024 года с 15:00 (местного времени) запись в первый класс граждан, подлежащих обучению, имеющих право на получение начального общего образования и проживающих в микрорайоне муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Игринской СОШ №1 (далее - Школа), в том числе:

-в электронной форме через единый портал государственных услуг (ЕПГУ) gosuslugi.ru

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-лично в общеобразовательную организацию.

2. Возложить ответственность за принятие документов от родителей (законных представителей) граждан, проживающих в микрорайоне МБОУ Игринской СОШ №1 и имеющих право на получение начального общего образования:

- при личном обращении на:

Волкову Людмилу Викторовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

Буранову Ольгу Сергеевну, секретаря учебной части;

Игнатьеву Елену Васильевну, делопроизводителя
- через единый портал государственных услуг на Князеву Ларису Викторовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Возложить ответственность за регистрацию документов в «Журнале регистрации документов», представленных родителями (законными представителями), для приёма их детей в 1 класс МБОУ Игринской СОШ №1 на Буранову Ольгу Сергеевну, секретаря учебной части: при личном обращении, при обращении через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; при обращении посредством электронной почты Школы

3.1. При обращении после получения уведомления о предоставлении оригиналов после регистрации через единый портал государственных услуг, при обращении с использованием электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы на Князеву Ларису Викторовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4. Утвердить график приёма документов, представленных родителями (законными представителями), для приёма их детей в 1 класс МБОУ Игринской СОШ №1:

День недели	Время	Кабинет	ФИО, должность ответственного за приём документов
понедельник (25.03.2024г.)	15:00-19:00	приёмная	Волкова Людмила Викторовна, заместитель директора по УВР
вторник (26.03.2024г.)	10:00 -16.00	приёмная	Волкова Людмила Викторовна, заместитель директора по УВР
среда (27.03.2024г.)	15:00 -16.00	приёмная	Волкова Людмила Викторовна, заместитель директора по УВР
четверг (28.03.2024г.)	10:00 -16.00	приёмная	Волкова Людмила Викторовна, заместитель директора по УВР
пятница (29.03.2024г.)	8:00 – 15.00	приёмная	Волкова Людмила Викторовна, заместитель директора по УВР
Электронная запись через ЕПГУ, официальный сайт школы			
понедельник (25.03.2024г.)	15:00-19:00	приёмная	Князева Лариса Викторовна, заместитель директора по УВР
вторник (26.03.2024г.)	10:00 -16.00	приёмная	Князева Лариса Викторовна, заместитель директора по УВР
среда (27.03.2024г.)	15:00 -16.00	приёмная	Князева Лариса Викторовна, заместитель директора по УВР
четверг (28.03.2023г.)	10:00 -16.00	приёмная	Князева Лариса Викторовна, заместитель директора по УВР
пятница (29.03.2024г.)	8:00 – 15.00	приёмная	Князева Лариса Викторовна, заместитель директора по УВР

5. Волковой Людмиле Викторовне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, в срок до 27.02.2024 г.:

- разместить на официальном сайте Школы и информационном стенде информацию о приёме в первый класс граждан, имеющих право на получение начального общего образования;

- обеспечить должностных лиц, ответственных за организацию приёма граждан в первый класс, достаточным количеством: форм заявлений родителей (законных представителей), уведомлений, расписок;

- подготовить пакет документов с целью ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе: Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Игринской СОШ №1, копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности, копию свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, Образовательную программу МБОУ Игринской СОШ №1, локальный нормативный акт «Правила приёма обучающихся в МБОУ Игринскую СОШ №1», Порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения, определенный Министерством просвещения Российской Федерации и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Школе,

- осуществлять постоянный контроль за ходом приёма граждан в первый класс и отслеживать полноту охвата детей, проживающих в микрорайоне Школы и подлежащих обучению в первом классе;

- провести родительское собрание для родителей (законных представителей) будущих первоклассников 27.02 – 28.02.2024г., с целью ознакомления с условиями приёма заявлений в 1 класс и требованиями к организации образовательной деятельности в Школе;

- после получения директором Школы заявлений с приложением необходимого пакета документов подготовить проект приказа о зачислении в Школу в течение 3 рабочих дней после 30.06.2024 г. Копия приказа в день издания размещается на информационном стенде школы;

- в случае отказа в зачислении заявителю направить уведомление с указанием причин;

- размещать информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, на информационном стенде, на официальном сайте ОО, на едином портале государственных услуг до 31.08. текущего года;

- приём заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закреплённой территории, начать с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;

- окончить приёмную кампанию 5 сентября текущего года;

- подготовить проект приказа «О комплектовании первых классов» и представить его на утверждение директору МБОУ Игринской СОШ №1 до момента заполнения свободных мест, но не позднее 31.08.2024 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
Игринской СОШ №1

А.А. Корепанов